

บันทึกการปฏิบัติการสอน

ความคิดเห็น หรือความรู้สึกของนิสิตที่มีต่อการปฏิบัติงานการจัดการเรียนรู้ และงานอื่นๆ ในหน้าที่ของครู
ฝึกสอน

ครั้งที่ 1 (ภาคการศึกษาที่ 1)

ครั้งที่ 2 (ภาคการศึกษาที่ 2)

ความรู้สึกลงในเชิงบวก หรือลบที่นิสิตได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อมจากนักเรียน เพื่อนร่วมงาน ครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์
และบุคคลอื่นๆ ในโรงเรียนปฏิบัติการสอนในระหว่างช่วงสัปดาห์ก่อนการนิเทศแต่ละครั้ง

ครั้งที่ 1 (ภาคการศึกษาที่ 1)

ครั้งที่ 2 (ภาคการศึกษาที่ 2)

บันทึกความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติการสอน (ภาคการศึกษาต้น/ปลาย)

ขณะนี้การฝึกสอนได้สิ้นสุดลงแล้ว ข้าพเจ้ามีความคิดเห็นต่อการปฏิบัติการสอน ดังนี้

ปัญหาใดบ้างที่สามารถแก้ไขได้ และปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้เลย

.....

.....

.....

.....

.....

ประโยชน์ที่ได้รับต่อการทำงานในอนาคต

.....

.....

.....

.....

.....

แนวคิดที่จะยึดเป็นหลักในการทำงานในอนาคต

.....

.....

.....

.....

.....

จากประสบการณ์ทั้งหมดที่ได้รับ มีผลทำให้เจตคติต่อวิชาชีพครูเปลี่ยนแปลงหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นิตปฏิบัติการสอน)

...../...../.....

ดัชนีเอกสาร

สำหรับอาจารย์นิเทศก์

อน.1 แบบประเมินทักษะและสมรรถนะของการปฏิบัติการสอน

อน.2 แบบประเมินผลการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเฉพาะ

อน.3 แบบประเมินคุณลักษณะของความเป็นครู

อน.4 แบบประเมินงานวิจัยในชั้นเรียน

แบบประเมินทักษะและสมรรถนะของการปฏิบัติการสอน

ชื่อ - สกุล นิสิต (นาย/นางสาว) รหัส นิสิต

แขนงวิชา ปีการศึกษา สถานศึกษา

ประเมิน วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนเพื่อแสดงผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

4 = ดีมาก 3 = ดี 2 = พอใช้ 1 = ควรปรับปรุงแก้ไข 0 = ไม่ผ่าน

รายการวัดและประเมิน	ระดับคะแนน				
	4	3	2	1	0
ก. สาระการฝึกทักษะ					
1. การบูรณาการความรู้ทั้งหมดมาใช้ในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา					
2. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
3. การจัดกระบวนการเรียนรู้					
4. การเลือกใช้ การผลิตสื่อและนวัตกรรมที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้					
5. การใช้เทคนิคและยุทธวิธีในการจัดการเรียนรู้					
6. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้					
7. การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน					
8. การทำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					
9. การบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนรู้					
10. การสัมมนาทางการศึกษา					
สรุปผลด้านการฝึกทักษะ (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =					
ข. สมรรถนะ					
1. สามารถจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเฉพาะ					
2. สามารถประเมิน ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน					
3. สามารถทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน					
4. สามารถจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียน					
สรุปผลด้านสมรรถนะ (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =					
สรุปผลด้านการฝึกทักษะและสมรรถนะ (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =					

ความคิดเห็นเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....อาจารย์นิเทศก์

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินผลการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเฉพาะ

ชื่อ - สกุล นิสิต (นาย/นางสาว) รหัส นิสิต

แขนงวิชา ปีการศึกษา สถานศึกษา

ประเมิน วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา

วิชา ชั้น จำนวนนักเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนเพื่อแสดงผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

4= ดีมาก 3 = ดี 2 = พอใช้ 1 = ควรปรับปรุงแก้ไข 0 = ไม่ผ่าน

รายการวัดและประเมิน	ระดับคะแนน					หมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ
	4	3	2	1	0	
1. การเตรียมแผนการจัดการเรียนรู้						
1. การกำหนดวัตถุประสงค์						
2. การกำหนดกิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน						
3. การกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้เนื้อหาสาระและสื่อ						
4. การกำหนดการประเมินผล						
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						
2. การดำเนินการจัดการเรียนรู้						
1. การนำเข้าสู่บทเรียน						
2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้						
3. การสื่อสาร / อธิบายและบุคลิกภาพ						
4. การใช้สื่อการเรียนการสอน						
5. การคุมชั้นเรียนและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า						
6. ความสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้						
7. การสร้างแรงเสริมและกำลังใจ						
8. การมีส่วนร่วมของผู้เรียน						
9. การสรุปบทเรียน						
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						
3. การวัดและประเมินผล						
1.การประเมินความรู้พื้นฐานของนักเรียนก่อนสอน						
2. การประเมินความรู้ของนักเรียนระหว่างการเรียนการสอน						
3. การประเมินผลตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด						
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						
4. สรุปการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเฉพาะในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						

ความคิดเห็นเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....อาจารย์นิเทศก์

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะของความเป็นครู

ชื่อ - สกุล นิสิต (นาย/นางสาว) รหัส นิสิต

.....

แขนงวิชา ปีการศึกษา สถานศึกษา

.....

ประเมิน วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนดังนี้

4= ดีมาก 3 = ดี 2 = พอใช้ 1 = ควรปรับปรุงแก้ไข 0 = ไม่ผ่าน

รายการวัดและประเมิน	ระดับคะแนน					หมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ
	4	3	2	1	0	
1. การแต่งกาย						
2. กิริยาท่าทางสุภาพเรียบร้อย						
3. การใช้ภาษาได้ถูกต้อง						
4. ความมั่นคงทางอารมณ์						
5. การตรงต่อเวลา						
6. ความมีระเบียบวินัย						
7. การมีมนุษยสัมพันธ์						
8. การยอมรับฟังคำแนะนำและยอมปฏิบัติตาม						
9. ความเป็นผู้นำ						
10. ความสามารถในการทำงานกับผู้อื่น						
11. ความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย						
12. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน						
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						

ความคิดเห็นเพิ่มเติม.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ อาจารย์นิเทศก์

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินศักยภาพงานวิจัยในชั้นเรียน

โรงเรียน.....ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา 25.....

ชื่อนิสิต.....รหัส.....

ชื่อเรื่องงานวิจัย.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนดังนี้

4= ดีมาก 3 = ดี 2 = พอใช้ 1 = ควรปรับปรุงแก้ไข 0 = ไม่ผ่าน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	4	3	2	1	0
1. ปัญหามีความชัดเจน เฉพาะเจาะจง					
2. ขอบเขตของปัญหาเหมาะสม					
3. นิยามศัพท์ในการศึกษาได้ชัดเจน ครบถ้วน					
4. มีการใช้ทฤษฎีการวิจัยอื่นสนับสนุนการศึกษา					
5. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมีการระบุถึงความสัมพันธ์ระหว่าง ปัญหากับสิ่งที่ศึกษามาแล้ว					
6. รูปแบบการวิจัยเหมาะสมกับปัญหาที่ศึกษา					
7. ขั้นตอนของกระบวนการในการวิจัยชัดเจน					
8. เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเหมาะสม					
9. การเลือกใช้สถิติ/การวิเคราะห์ข้อมูลถูกต้อง					
10. การสรุปผลอภิปรายผลเหมาะสมครอบคลุมวัตถุประสงค์การวิจัย					
11. การอ้างอิงเอกสารถูกต้อง					
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =					

ลงนามอาจารย์นิเทศก์.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ดัชนีเอกสาร
สำหรับครูพี่เลี้ยง

- พล.1 แบบประเมินทักษะและสมรรถนะของการปฏิบัติการสอน
- พล.2 แบบประเมินผลการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเฉพาะ
- พล.3 แบบประเมินคุณลักษณะของความเป็นครู
- พล.4 แบบประเมินงานวิจัยในชั้นเรียน
- พล.5 บันทึกการตรวจสมุดบันทึกข้อมูลการปฏิบัติการสอน
- พล.6 แบบประเมินการปฏิบัติงาน กิจกรรมอื่นๆ

แบบประเมินทักษะและสมรรถนะของการปฏิบัติการสอน

พล.1

ชื่อ - สกุลนิสิต (นาย/นางสาว) รหัสนิสิต

แขนงวิชา ปีการศึกษา สถานศึกษา.....

ประเมิน วันที่..... เดือน พ.ศ. เวลา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนเพื่อแสดงผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

4= ดีมาก 3 = ดี 2 = พอใช้ 1 = ควรปรับปรุงแก้ไข 0 = ไม่ผ่าน

รายการวัดและประเมิน	ระดับคะแนน				
	4	3	2	1	0
ก. สารระการฝึกทักษะ					
1. การบูรณาการความรู้ทั้งหมดมาใช้ในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา					
2. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
3. การจัดกระบวนการเรียนรู้					
4. การเลือกใช้ การผลิตสื่อและนวัตกรรมที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้					
5. การใช้เทคนิคและยุทธวิธีในการจัดการเรียนรู้					
6. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้					
7. การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน					
8. การทำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					
9. การบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนรู้					
10. การสัมมนาทางการศึกษา					
สรุปผลด้านการฝึกทักษะ (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =					
ข. สมรรถนะ					
1. สามารถจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเฉพาะ					
2. สามารถประเมิน ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน					
3. สามารถทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน					
4. สามารถจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียน					
สรุปผลด้านสมรรถนะ (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =					
สรุปผลด้านการฝึกทักษะและสมรรถนะ (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =					

ความคิดเห็นเพิ่มเติม.....

.....

ลงชื่อ.....ครุพี่เลี้ยง

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินผลการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเฉพาะ

ชื่อ - สกุลนิสิต (นาย/นางสาว) รหัสนิสิต

แขนงวิชา ปีการศึกษา สถานศึกษา.....

ประเมิน วันที่..... เดือน พ.ศ. เวลา

วิชา ชั้น จำนวนนักเรียน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนเพื่อแสดงผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

4= ดีมาก 3 = ดี 2 = พอใช้ 1 = ควรปรับปรุงแก้ไข 0 = ไม่ผ่าน

รายการวัดและประเมิน	ระดับคะแนน					หมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ
	4	3	2	1	0	
1. การเตรียมแผนการจัดการเรียนรู้						
1. การกำหนดวัตถุประสงค์						
2. การกำหนดกิจกรรมนำเข้าสู่บทเรียน						
3. การกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ เนื้อหา สารและสื่อ						
4. การกำหนดกาประเมินผล						
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						
2. การดำเนินการจัดการเรียนรู้						
1. การนำเข้าสู่บทเรียน						
2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้						
3. การสื่อสาร / อธิบายและบุคลิกภาพ						
4. การใช้สื่อการเรียนการสอน						
5. การคุมชั้นเรียนและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า						
6. ความสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้						
7. การสร้างแรงเสริมและกำลังใจ						
8. การมีส่วนร่วมของผู้เรียน						
9. การสรุปบทเรียน						
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						
3. การวัดและประเมินผล						
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						
1.การประเมินความรู้พื้นฐานของนักเรียนก่อนสอน						
2. การประเมินความรู้ของนักเรียนระหว่างการเรียนการสอน						
3. การประเมินผลตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด						
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						
4. สรุปการจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเฉพาะในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						

ลงชื่อ.....ครูพี่เลี้ยง

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะของความเป็นครู

ชื่อ - สกุลนิสิต (นาย/นางสาว) รหัสนิสิต

แขนงวิชา ปีการศึกษา สถานศึกษา.....

ประเมิน วันที่..... เดือน พ.ศ. เวลา

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนดังนี้

4= ดีมาก 3 = ดี 2 = พอใช้ 1 = ควรปรับปรุงแก้ไข 0 = ไม่ผ่าน

รายการวัดและประเมิน	ระดับคะแนน					หมายเหตุ/ข้อเสนอแนะ
	4	3	2	1	0	
1. การแต่งกาย						
2. กิริยาท่าทางสุภาพเรียบร้อย						
3. การใช้ภาษาได้ถูกต้อง						
4. ความมั่นคงทางอารมณ์						
5. การตรงต่อเวลา						
6. ความมีระเบียบวินัย						
7. การมีมนุษยสัมพันธ์						
8. การยอมรับฟังคำแนะนำและยอมปฏิบัติตาม						
9. ความเป็นผู้นำ						
10. ความสามารถในการทำงานกับผู้อื่น						
11. ความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย						
12. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน						
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						

ความคิดเห็นเพิ่มเติม.....

.....

ลงชื่อ.....ครูพี่เลี้ยง

(.....)

...../...../.....

แบบประเมินงานวิจัยในชั้นเรียน

โรงเรียน.....ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา 25.....

ชื่อนิสิต.....รหัส.....

ชื่อเรื่องงานวิจัย.....

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนดังนี้

4= ดีมาก 3 = ดี 2 = พอใช้ 1 = ควรปรับปรุงแก้ไข 0 = ไม่ผ่าน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	4	3	2	1	0
1. ปัญหามีความชัดเจน เฉพาะเจาะจง					
2. ขอบเขตของปัญหาเหมาะสม					
3. นิยามศัพท์ในการศึกษาได้ชัดเจน ครบถ้วน					
4. มีการใช้ทฤษฎีการวิจัยอื่นสนับสนุนการศึกษา					
5. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมีการระบุถึงความสัมพันธ์ระหว่าง ปัญหากับสิ่งที่ศึกษามาแล้ว					
6. รูปแบบการวิจัยเหมาะสมกับปัญหาที่ศึกษา					
7. ขั้นตอนของกระบวนการในการวิจัยชัดเจน					
8. เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเหมาะสม					
9. การเลือกใช้สถิติ/การวิเคราะห์ข้อมูลถูกต้อง					
10. การสรุปผลอภิปรายผลเหมาะสมครอบคลุมวัตถุประสงค์การวิจัย					
11. การอ้างอิงเอกสารถูกต้อง					
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =					

ลงชื่อ..... ครูที่เลี้ยง

(.....)

...../...../.....

บันทึกการตรวจสอบบันทึกข้อมูลการปฏิบัติการสอน

ครั้งที่ 1
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ตรวจ
...../...../.....

ครั้งที่ 2
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ตรวจ
...../...../.....

ครั้งที่ 3
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ตรวจ
...../...../.....

ครั้งที่ 4
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ตรวจ
...../...../.....

แบบประเมินการปฏิบัติงานกิจกรรมอื่นๆ

คำชี้แจง โปรดประเมินโดยการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องกิจกรรมที่ประเมิน (20 คะแนน)

ผู้ประเมิน (ครูผู้ทำหน้าที่ หรือรับผิดชอบกิจกรรม)

- งานวิชาการ ชื่อผู้ประเมิน..... วันเดือนปี ประเมิน...../...../.....
- งานบุคคล ชื่อผู้ประเมิน..... วันเดือนปี ประเมิน...../...../.....
- งานแผนและงบประมาณ ชื่อผู้ประเมิน..... วันเดือนปี ประเมิน...../...../.....
- งานบริหารทั่วไป ชื่อผู้ประเมิน..... วันเดือนปี ประเมิน...../...../.....

กิจกรรม ที่ประเมิน	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	น้อยที่สุด
		4	3	2	1	0
1	บันทึกผลการดำเนินงานวิชาการ					
	ประเมินงานวิชาการ (คะแนนที่ได้.....คะแนน)					
2	บันทึกผลการดำเนินงานบุคคล					
	ประเมินงานบุคคล (คะแนนที่ได้.....คะแนน)					

กิจกรรม ที่ประเมิน	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
3	บันทึกผลการดำเนินงาน แผนและงบประมาณ					
	ประเมินงานแผนและงบประมาณ (คะแนนที่ได้.....คะแนน)					
4	บันทึกผลการดำเนินงาน บริหารทั่วไป					
	ประเมินงานบริหารทั่วไป (คะแนนที่ได้.....คะแนน)					

สรุป รวมทั้งสิ้น..... คะแนน

(คะแนนเต็ม 20 คะแนน)

(ลงชื่อ)..... ผู้ประเมินกิจกรรมที่ 1
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้ประเมินกิจกรรมที่ 2
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้ประเมินกิจกรรมที่ 3
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้ประเมินกิจกรรมที่ 4
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้ประเมินกิจกรรมอื่นๆ
(.....)



แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครู

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

(สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา)

ประจำภาคการศึกษา..... ปีการศึกษา 25.....

ชื่อ - สกุล นิสิต (นาย/นางสาว).....

รหัส นิสิต..... เบอร์โทรศัพท์.....

ระดับปริญญาตรี กศ.บ. (การศึกษา) หลักสูตร 5 ปี

แขนงวิชา [] ฟิลิปปินส์ แขนงวิชา [] ภาษาไทย

[] เคมี [] ภาษาอังกฤษ

[] ชีววิทยา

[] คณิตศาสตร์

[] พลานามัย

หน่วยงานที่ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครู.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เบอร์โทรศัพท์.....เบอร์โทรสาร.....

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....

หมายเหตุ ส่งแบบประเมินผลตามที่หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ฝึกสอน) วิทยาลัยการศึกษากำหนด

แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครู

การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา (สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้ประเมิน)

ชื่อ - สกุล นิสิต (นาย/นางสาว).....

รหัส นิสิต..... วิชาเอก..... รายวิชา.....

คำชี้แจง โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องของประเมินตามความคิดเห็นของท่าน โดย

- | | | |
|---|---------|-----------------------------|
| 4 | หมายถึง | ดีมาก/ เหมาะสมมากที่สุด |
| 3 | หมายถึง | ดี/ เหมาะสมมาก |
| 2 | หมายถึง | ปานกลาง/ เหมาะสมปานกลาง |
| 1 | หมายถึง | พอใช้/ เหมาะสมน้อย |
| 0 | หมายถึง | ปรับปรุง/ เหมาะสมน้อยที่สุด |

ที่	รายการ	ระดับการประเมิน				
		4	3	2	1	0
1.	มาปฏิบัติงานตรงตามเวลา					
2.	ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน					
3.	แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ					
4.	มีกิริยามารยาทเหมาะสมกับกาลเทศะ					
5.	มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับความเป็นครู					
6.	เอาใจใส่และติดตามงานที่ได้รับมอบหมาย					
7.	ปฏิบัติงานเต็มความสามารถ					
8.	ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์					
9.	ให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้					
10.	รับฟังคำแนะนำและเคารพสิทธิของผู้ร่วมงาน					
11.	เสนอตนเข้าช่วยเหลืองานโรงเรียนเมื่อมีโอกาส					
12.	ปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน					
13.	มีการแสดงความคิดเห็นทางด้านวิชาการให้แก่เพื่อนร่วมงาน บุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน					
14.	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับครูอาจารย์ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง					
15.	ปฏิบัติงานร่วมกับครูอาจารย์ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องนอกเหนือจากเวลาปฏิบัติงานสอนของตน					
สรุปคะแนน						
สรุปในภาพรวม (ระดับคะแนนเฉลี่ย) =						

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



แบบบันทึกปฏิบัติงานประจำวัน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

1. สิ่งที่ได้เรียนรู้ในวันนี้

.....
.....
.....
.....

2. ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่พบในวันนี้

.....
.....
.....
.....

3. แนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นตามข้อ 2

.....
.....
.....
.....

4. สิ่งที่น่าสนใจ หรือน่าสนใจในวันนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นิสิตผู้บันทึก

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูพี่เลี้ยง